

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных АО «НЭСК»

1. Общие положения

1.1. Акционерное общество «Независимая энергосбытовая компания Краснодарского края» (далее – АО «НЭСК») является оператором персональных данных.

1.2. Политика АО «НЭСК» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет позицию и намерения обрабатывать и защищать персональные данные лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых и иных отношениях с АО «НЭСК» (далее – субъекты персональных данных).

1.3. Основные термины и определения, применяемые в настоящей Политике:

1.3.1. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3.2. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3.3. **Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.3.4. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.3.5. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.3.6. **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.3.7. **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.3.8. **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения оператором, или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.3.9. **Работник** – лицо, имеющие трудовые отношения с АО «НЭСК», либо кандидат на вакантную должность, вступивший в отношения по поводу приема на работу.

1.3.10. **Оператор** – государственный орган, муниципальный орган,

юридическое или физическое лицо, самостоятельно, или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными (далее по тексту Оператор, АО «НЭСК»).

1.3.11. Мобильное приложение «НЭСК» — программное обеспечение для мобильных устройств, предназначенное для предоставления Пользователям доступа к личному кабинету АО «НЭСК», позволяющее передавать показания приборов учёта, оплачивать счета, просматривать историю начислений и иную информацию, связанную с энергоснабжением.

1.3.12. Пользователь мобильного приложения «НЭСК» — физическое лицо, прошедшее процедуру регистрации в мобильном приложении «НЭСК», заключившее с АО «НЭСК» пользовательское соглашение и использующее сервис для взаимодействия с энергосбытовой компанией.

1.4. Настоящая Политика является общедоступным документом. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» АО «НЭСК» обеспечивает неограниченный доступ к Политике путём её размещения на официальном веб-сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.nesk.ru/upload/Политика.pdf>, а также в соответствующем разделе мобильного приложения «НЭСК».

2. Права и обязанности оператора и субъектов персональных данных

Оператор оставляет за собой право проверить полноту и точность предоставленных персональных данных. В случае выявления ошибочных или неполных персональных данных, делающих невозможным достижение целей обработки, АО «НЭСК» вправе приостановить взаимодействие с субъектом (в том числе оказание услуг или доступ к сервисам) до момента предоставления субъектом достоверных и полных сведений, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Оператор не собирает персональные данные, не обрабатывает и не передает персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам, без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, а также подзаконными нормативными актами.

Субъект персональных данных, персональные данные которого обрабатываются в АО «НЭСК», имеет право:

- получить сведения, касающиеся обработки его персональных данных оператором;
- потребовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отозвать согласие на обработку персональных данных в предусмотренных законом случаях. Отзыв согласия осуществляется путём направления субъектом письменного заявления в свободной форме одним из

следующих способов:

- а) на адрес электронной почты АО «НЭСК»: nesk@nesk.ru;
- б) почтовым отправлением по адресу: ул. Красных партизан, 192, офис 802, г. Краснодар, 350049;
- в) для пользователей мобильного приложения «НЭСК» через соответствующий функционал приложения (при его наличии).

- обжаловать действия или бездействие АО «НЭСК» как оператора персональных данных в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Субъект персональных данных обязан:

- передать АО «НЭСК» комплект достоверных персональных данных, состав которых установлен законами Российской Федерации;
- своевременно сообщать оператору об изменении своих персональных данных.

3. Цели сбора персональных данных

АО «НЭСК» осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности;
- ведение кадрового учета;
- ведение бухгалтерского учета, в том числе осуществление расчета, начислений и выплат заработной и (или) иной платы;
- заключение и исполнение договора энергоснабжения, в том числе осуществления расчетов за оказываемые услуги, направление потребителю платежных документов и иной информации, связанной с оказываемыми услугами в рамках договора энергоснабжения;
- реализация внутренних трудовых процессов;
- заключение договора с контрагентом и его исполнение;
- обеспечение соблюдения действующего пенсионного законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения действующего налогового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения действующего страхового законодательства Российской Федерации;
- обеспечение соблюдения воинского учета в Российской Федерации;
- работа с обращениями и запросами граждан;
- аналитика действий посетителя на веб-сайте и функционирования веб-сайта;
- работа с сервисами в личном кабинете АО «НЭСК» на сайте lc.nesk.ru;
- работа с мобильным приложением «НЭСК» и предоставление доступа к личному кабинету через приложение;
- организация пропускного режима;
- предоставление потребителям информации и расчёт стоимости солнечных электростанций.

4. Правовые основания обработки персональных данных

Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми оператор осуществляет обработку персональных данных.

В качестве правового основания обработки персональных данных используются:

- Конституция Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об обязательном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 14.07.2022 № 236-ФЗ «О Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 15.12.2002 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 04.05.2012 № 442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 14.02.2012 № 124 «О правилах, обязательных при заключении договоров снабжения коммунальными ресурсами» (вместе с «Правилами, обязательными при заключении управляющей организацией или товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договоров с ресурсоснабжающими организациями»);
- постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 г. № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- постановление Правления Пенсионного фонда России от 11.03.2020 № 178п «Об утверждении Порядка электронного документооборота между страхователями и Пенсионным фондом Российской Федерации при представлении сведений для индивидуального (персонифицированного) учета»;

- трудовой договор с работником;
- договор на оказание услуг или выполнение работ с контрагентом;
- договор с банковской организацией в рамках зарплатного проекта;
- договор энергоснабжения;
- договор – оферта интернет – магазина;
- устав АО «НЭСК»;
- согласие на обработку персональных данных.
- пользовательское соглашение (договор-оферта) на использование мобильного приложения «НЭСК».

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

Обработка персональных данных в АО «НЭСК» должна осуществляться на основе следующих принципов:

- законности и справедливости;
- ограничения достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- недопустимость объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- соответствие персональных данных целям их обработки;
- соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- отсутствие избыточности персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечена точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в АО «НЭСК»:

- соискателей;
- потребителей;
- законных представителей;
- контрагентов;
- граждан (заявителей);
- посетителей веб-сайта;
- работников;
- родственников работников;
- уволенных работников;
- пользователей личного кабинета АО «НЭСК»;
- пользователей мобильного приложения «НЭСК»

– покупателей.

В АО «НЭСК» обрабатываются следующие персональные данные:

Цель «Предоставление потребителям информации и расчёт стоимости солнечных электростанций»:

Граждане (заявители)

Категории персональных данных: иные

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер мобильного телефона.

Способ обработки: автоматизированный.

Сроки обработки: с момента нажатия кнопки «Отправить» в веб-форме до передачи персональных данных третьим лицам для целей заключения и исполнения договора с потребителем, а в случае если такая передача не состоялась – до истечения 3 месяцев после направления ответа с расчётом стоимости, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

Срок хранения: 3 месяца после направления ответа заявителю, если в течение этого срока не был заключён договор энергоснабжения или подряда; в случае заключения договора — сроки хранения определяются в соответствии с Приказом Росархива № 236.

Цель «Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности»:

Соискатели:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; сведения об образовании.

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: на весь период принятия решения о приеме либо отказе в приеме на работу, но не более 30 дней.

Сроки хранения: при приеме на работу установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процесс деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (далее – Приказ Росархива № 236), при отказе в приеме на работу не более 30 дней после принятия решения.

Цель «Ведение кадрового учета»:

Работники, уволенные работники:

Категории персональных данных: иные, специальные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; год рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес регистрации; адрес места жительства; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; отношение к воинской обязанности, сведения о

воинском учете; иные персональные данные; сведения о состоянии здоровья; владение иностранными языками; место работы; сведения о званиях, наградах, ученой степени; сведения о специальности, квалификации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке; сведения об отпуске; состав семьи; степень родства; структурное подразделение; табельный номер.

Родственники работников:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иных: фамилия, имя, отчество; степень родства; год рождения.

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: срок действия трудового договора.

Сроки хранения: установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива № 236.

Цель «Ведение бухгалтерского учета, в том числе осуществление расчета, начислений и выплат заработной и (или) иной платы»:

Работники, уволенные работники:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иных: фамилия, имя, отчество; адрес регистрации; банковские реквизиты; дата рождения; должность; идентификационный номер налогоплательщика; контактные сведения (номер телефона, электронная почта); место работы; номер лицевого счета; данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан); сведения о доходах; страховой номер индивидуального лицевого счета.

Родственники работников:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иных: сведения, необходимые для получения пособий.

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: срок действия трудового договора.

Контрагенты:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иных: фамилия, имя, отчество; адрес регистрации; банковские реквизиты; идентификационный номер налогоплательщика; контактные сведения (номер телефона, электронная почта); номер лицевого счета; данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан); страховой номер индивидуального лицевого счета.

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: срок действия договора с контрагентом.

Сроки хранения: установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива № 236.

Цель «Заключение и исполнение договора энергоснабжения, в том числе осуществления расчетов за оказываемые услуги, направление потребителю платежных документов и иной информации, связанной с оказываемыми услугами в рамках договора энергоснабжения»:

Граждане (заявители), потребители:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; адрес регистрации; данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан); данные документов, подтверждающих права собственности; дата рождения; идентификационный номер налогоплательщика; контактные сведения (номер телефона, электронная почта); место рождения; номер лицевого счета; страховой номер индивидуального лицевого счета; сведения, необходимые для исполнения услуги предоставления электроэнергии и осуществления расчетов за электрическую энергию (расчеты, начисления, долги по оплате и прочее).

Законные представители:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан); реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя.

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: заявителей и законных представителей – до момента заключения договора энергоснабжения, потребителей – на весь срок действия договора энергоснабжения.

Сроки хранения: установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива № 236.

Цель «Реализация внутренних трудовых процессов»:

Работники:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; должность; контактные сведения (номер телефона, электронная почта); структурное подразделение.

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: срок действия трудового договора.

Сроки хранения: установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива № 236.

Цель «Заключение договора с контрагентом и его исполнение»:

Контрагенты:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; адрес регистрации; данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан); идентификационный номер налогоплательщика; контактные сведения (номер телефона, электронная почта).

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: срок действия договора с контрагентом.

Сроки хранения: установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива № 236.

Цель «Обеспечение соблюдения действующего пенсионного законодательства Российской Федерации»:

Работники:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; адрес места жительства; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; дата рождения; идентификационный номер налогоплательщика; место рождения; пол; сведения о доходах; сведения о трудовой деятельности; страховой номер индивидуального лицевого счета.

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: срок действия трудового договора.

Сроки хранения: установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива № 236.

Цель «Обеспечение соблюдения действующего налогового законодательства Российской Федерации»:

Работники:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; адрес места жительства; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; дата рождения; должность; идентификационный номер налогоплательщика; место рождения; номер телефона; пол; профессия; сведения о доходах; семейное положение; страховой номер индивидуального лицевого счета.

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: срок действия трудового договора.

Сроки хранения: установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива № 236.

Цель «Обеспечение соблюдения действующего страхового законодательства Российской Федерации»:

Работники:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность; сведения о страховых взносах; сведения из листка нетрудоспособности.

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: срок действия трудового договора.

Сроки хранения: установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива № 236.

Цель «Обеспечение соблюдения воинского учета в Российской Федерации»:

Работники:

Категории персональных данных: иные, специальные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; адрес регистрации; адрес фактического проживания; дата рождения; место работы (учебы); отношение к воинской обязанности и воинское звание; сведения о спортивных разрядах и спортивных званиях; сведения о военно-учетных и гражданских специальностях; сведения о наличии бронирования или отсрочки; данные документа, удостоверяющего личность (вид документа, серия, номер, кем и когда выдан); номер телефона; сведения об образовании;

семейное положение.

Перечень персональных данных категории специальные: сведения о состоянии здоровья (годность к военной службе по состоянию здоровья).

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: срок действия трудового договора.

Сроки хранения: установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива № 236.

Цель «Работа с обращениями и запросами граждан»:

Потребители:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес проживания; номер лицевого счета; контактные сведения (номер телефона, электронная почта); сведения, касающиеся самого обращения (суть обращения, информация о расчетах, долгах, начисления, показателей приборов учета электроэнергии и прочее).

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: на весь период рассмотрения обращения или запроса.

Сроки хранения: установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива № 236.

Цель «Аналитика действий посетителя на веб-сайте и функционирования веб-сайта»:

Посетители веб-сайта:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иные: файлы cookies, IP-адрес; данные о браузере и операционной системе; информация о действиях на сайте (просмотренные страницы, время посещения, переходы).

Способ обработки: автоматизированный.

Сроки обработки: весь период пребывания посетителя на веб-сайте.

Сроки хранения: не более 30 дней (или иной срок, определяемый настройками аналитики).

Цель «Работа с сервисами в личном кабинете АО «НЭСК» на сайте lc.nesk.ru»:

Пользователи личного кабинета АО «НЭСК»:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; адрес электронной почты; номер телефона; сведения об истории ранее оказанных услуг; иные персональные данные.

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: срок действия договора энергоснабжения.

Сроки хранения: установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива № 236.

Цель «Работа с мобильным приложением «НЭСК» и предоставление доступа к личному кабинету через приложение»:

Пользователи мобильного приложения «НЭСК»

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; номер лицевого счета; сведения об истории начислений и платежей; иные данные, добровольно предоставляемые Пользователем в рамках использования приложения.

Способ обработки: автоматизированный.

Сроки обработки: с момента регистрации в приложении до удаления учетной записи либо до отзыва согласия.

Сроки хранения: по достижении цели обработки данные уничтожаются в срок, не превышающий 30 дней, если иное не установлено законодательством РФ.

Цель «Организация пропускного режима»:

Работники:

Категории персональных данных: иные.

Перечень персональных данных категории иные: фамилия, имя, отчество; должность; структурное подразделение; табельный номер.

Способ обработки: смешанный.

Сроки обработки: срок действия договора трудового договора.

Сроки хранения: установленные сроки в соответствии с Приказом Росархива № 236.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

АО «НЭСК» обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе. Во всех предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях в АО «НЭСК» организуется получение согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в письменной форме или иной форме, позволяющей подтвердить факт его получения.

АО «НЭСК» получает персональные данные непосредственно у субъектов персональных данных, либо их официальных представителей.

Обработка персональных данных АО «НЭСК» осуществляется с согласия субъекта персональных данных.

Обработка персональных данных может осуществляться без согласия субъекта персональных данных в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Случаи, когда согласие субъекта на обработку его персональных данных не требуется, установлены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и положениями федерального законодательства. К таким случаям, в частности, относятся:

- обработка персональных данных работников в рамках трудовых отношений (п. 1 ч. 1 ст. 6, Трудовой кодекс РФ);
- исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект (п. 5 ч. 1 ст. 6);
- обработка данных, необходимых для исполнения возложенных законодательством РФ на оператора обязанностей (п. 2 ч. 1 ст. 6);
- обработка данных в целях правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица (п. 3 ч. 1 ст. 6);
- осуществление прав и законных интересов оператора или третьих лиц

(п. 7 ч. 1 ст. 6);

- обработка данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом (п. 11 ч. 1 ст. 6).

Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования и включает в себя, в том числе, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находятся на территории Российской Федерации.

При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", АО «НЭСК» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

Сбор и обработка персональных данных Пользователей через мобильное приложение «НЭСК» осуществляется при условии регистрации и явного принятия условий Пользовательского соглашения и настоящей Политики.

Сбор персональных данных через форму заявки на расчёт стоимости солнечной электростанции на официальном сайте АО «НЭСК» осуществляется при условии явного предоставления субъектом согласия путём нажатия кнопки «Отправить» под текстом согласия. Обработка включает передачу данных на корпоративную электронную почту уполномоченного сотрудника, а также, в случаях, предусмотренных договором, может включать поручение обработки персональных данных третьим лицам, оказывающим услуги по реализации проектов в сфере солнечной энергетики, с соблюдением требований части 3 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

АО «НЭСК» не сообщает третьей стороне персональные данные субъекта персональных данных без его согласия, кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами.

АО «НЭСК» вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

АО «НЭСК» имеет право предоставлять персональные данные (поручает обработку) подрядным организациям, осуществляющие сопровождение и информационно-методическое обслуживание программного обеспечения, в которых хранятся персональные данные субъектов персональных данных АО «НЭСК» (далее – подрядные организации) только при наличии соответствующего согласия на обработку персональных данных. Подрядные организации соблюдают принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные ч. 3 ст.6 Федерального закона от 27.07.2007 № 152-ФЗ «О персональных данных».

АО «НЭСК» не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

Сроки хранения персональных данных в АО «НЭСК» регламентируются Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».

По окончании срока хранения персональных данных осуществляется уничтожение персональных данных. Уничтожение персональных данных осуществляет соответствующая комиссия, назначенная приказом АО «НЭСК».

Условиями прекращения обработки персональных данных (уничтожения) и (или) их блокирования являются:

- выявление неправомерной обработки по запросу субъекта персональных данных, его представителя или уполномоченного органа и невозможность обеспечить её правомерность — в этом случае обработка прекращается, а персональные данные уничтожаются в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления;

- достижение целей обработки или утрата необходимости в их достижении — персональные данные уничтожаются в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней, если более короткий срок не установлен договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку, при отсутствии иных законных оснований для продолжения обработки — обработка прекращается, а данные уничтожаются в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты получения отзыва;

- предоставление субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки — данные подлежат уничтожению в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подтверждения;

- выявление неточных персональных данных (или их неполноты), если это делает невозможным достижение целей обработки и оператор не может осуществить их уточнение — данные блокируются и (или) уничтожаются в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней;

- истечение сроков хранения, установленных законодательством Российской Федерации или настоящей Политикой, — уничтожение производится в порядке, предусмотренном настоящей Политикой, в сроки, обеспечивающие соблюдение требований к архивному хранению.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки, персональные данные подлежат их актуализации оператором, а обработка должна быть прекращена.

При достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном материальном носителе, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных и при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

Способ уничтожения материальных носителей персональных данных определяется комиссией по уничтожению персональных данных. Допускается применение следующих способов:

- сжигание;
- шредирование (измельчение);
- передача на специализированные полигоны (свалки);
- уничтожение специализированной организацией;
- химическая обработка.

Уничтожение электронных носителей персональных данных (жёсткие диски, флеш-накопители, SSD и пр.) осуществляется одним из следующих способов:

- гарантированное стирание (затирание) информации с помощью сертифицированного программного обеспечения, исключающего восстановление;
- физическое разрушение носителя (механическое, термическое или иное воздействие, приводящее к невозможности считывания данных).

Документом, подтверждающим факт уничтожения персональных данных субъектов персональных данных, является акт об уничтожении персональных данных.

При необходимости уничтожения большого количества материальных носителей, содержащих персональные данные субъектов или применения специальных способов уничтожения, допускается привлечение

специализированных организаций. В этом случае, комиссия должна присутствовать при уничтожении материальных носителей персональных данных. При этом, к акту уничтожения, необходимо приложить накладную на передачу материальных носителей персональных данных, подлежащих уничтожению, в специализированную организацию.

Уничтожение полей баз данных, содержащих персональных данных, выполняется путем затирания информации на носителях информации (в том числе и резервных копиях) или путем механического нарушения целостности носителя информации, не позволяющего в дальнейшем произвести считывание или восстановление персональных данных. При этом составляется акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных.

В случае, если выгрузка из журнала не позволяет указать уничтоженные сведения, недостающие сведения вносятся в акт об уничтожении персональных данных.

7. Обеспечение безопасности персональных данных

АО «НЭСК» при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. К таким мерам, в соответствии ст. 18.1 и 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных, и лица, ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер при их обнаружении, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемых в информационных системах персональных данных АО «НЭСК»;
- разработка и утверждение локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки

персональных данных в АО «НЭСК»;

- ознакомление работников АО «НЭСК», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами по вопросам обработки и защиты персональных данных;

- ответственность работников АО «НЭСК», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, закреплена обязательством о неразглашении коммерческой тайны и сведений, содержащих персональные данные;

- соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих сохранность персональных данных.

8. Пересмотр положений политики

Пересмотр положений настоящей Политики проводится:

- при изменении законодательства Российской Федерации в области персональных данных;

- в случаях выявления несоответствий, затрагивающих обработку персональных данных;

- по результатам контроля выполнения требований по обработке и защите персональных данных;

- по решению руководства АО «НЭСК».

9. Ответственность

В случае неисполнения положений настоящей Политики АО «НЭСК» несет ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела ИБ



А.Ю. Ковалев